

天主教聖安德肋小學
教育局「加強學校行政管理津貼」
用款報告書

	運用津貼項目	計劃內容	預期成果	負責人	財政支出
1	發展電子通告及家長通訊系統	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 購買家長通訊系統，向家長發放學校訊息，例如惡劣天氣安排、學校活動及家校通訊等等。 ➤ 購買管理系統平台，向家長發放電子通告，着家長於系統簽署回條，統計家長回覆。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 家長能即時收到學校訊息，有效加強家校聯繫。 ➤ 有效統計家長回覆人數，減輕教職員的校務工作。 ➤ 節省用紙。 	孫偉文副校長 何婉嫻老師	\$32,400
檢討					
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 家長通訊系統能向家長發出即時學校訊息，家校聯繫有所提升。學校亦逐步加強使用電子通告，能有效節省用紙及減省老師收回通告回條的時間，全校已超過 95%家長使用電子通告及家長通訊系統，校方會繼續跟進未使用系統的家長，務求達到 100%使用率。 					
2	學校文件數碼化	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 購買服務建立一個高效率的管理系統，有系統地儲存學校文件包括舊生資料、相片、學校刊物及學校歷史資料等等。 ➤ 聘用兼職行政助理 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 能妥善保存舊生及學校歷史資料，並能快速搜尋有關紀錄，節省行政時間。 	邱寶祺副校長 何婉嫻老師	\$60,514
檢討					
<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學校文件管理系統有系統地紀錄了本校 1988 年至現在的舊生學籍卡資料及過往學校活動的歷史相片，系統方便了校政運作，可隨時查閱舊生資料，亦省卻了紙本文件的儲存空間。此外，學校歷史相片數碼化，使學校的珍貴歷史相片得以保存，而且有系統地編輯成檔案，以便將來翻閱及編輯刊物時使用。 					
3	發展電子收費	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 購買電子收費系統，取代人手計算學生交回的款項。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 節省校務員及班主任老師計算學生交回款項的時間，騰出空間，處理學校其他班務。 	黃世華主任 何婉嫻老師	\$38,200

			➤		
檢討					
➤ 電子收費系統大大減少教師及書記點算款項時間，騰出空間，處理學校其他班務。家長更可從現有之學生 E-class 帳戶內清晰地查看收費紀錄。同時也減少學生因攜帶大量金錢回校繳費所造成的風險。電子收費系統於本學年開始進行，截至九月尾，全校已約有 85%家長透過電子收費系統為子女帳戶增值，校方會繼續跟進未使用系統的家長，務求達到 100%使用率。					
4	辦學團體為屬下學校統籌協作項目	➤ 優化教區內聯網及訊息管理系統		教區	\$50,000
				已支出總計:	\$181,114
預算於 2017-2018 年度進行					
5	購買及安裝 CCTV	➤ 校園保安		預算支出	\$68,886

註:

1. 根據教育局通函第 21/2016 號「加強學校行政管理津貼」，每校獲一筆過啟動津貼 25 萬元，撥款須於 2018-08-31 前使用，餘款須回撥。
2. 學校須制定用款計劃書，經法團校董會通過後，於 2016 年 10 月前上載至學校網頁。
3. 學校須向法團校董會匯報計劃的成效，把有關用款總結報告，納入 2017/18 學年的學校報告內，於 2018 年 11 月前上載至學校網頁。